

Client Communications – CMS Briefing-Formular

Verantwortlichkeiten: (Pflichtfelder)

Cluster / Unternehmensbereich:

Land / Region:

Referenz / Kontakt in Client Communications:

Geschäftsanlass: Marketing Regulatorik Sonstige:

Betreff: FK-Portal Microsite Internationale Website

Antrag: (Pflichtfelder)

Aktualisierung / Änderung einer bestehenden Seite Erstellen einer neuen Seite Nachricht veröffentlichen
Änderung / Aufnahme: Bilder/PDF-Dokumente/Banner Austausch von Bannern (Screenshot beifügen und Position aufzeigen)

Weitere:

Projektfrist (Service Level): (Pflichtfeld)

URLs der entsprechenden Seite(n): (Mindestens ein Pflichtfeld)

Sprachkanal:

Sprachkanal:

Sprachkanal:

Sprachkanal:

Bitte fügen Sie Ihrer E-Mail Anhänge bei: Bilder/PDF-Dokumente/Banner Textinhalt

Dateidetails: Machen Sie klare Angaben, wie die Anhänge auf der Seite angezeigt werden sollen.

Bitte fügen Sie Ihrem Antrag Screenshots bei, um ihren Wunsch zu veranschaulichen.

**Bei Änderungen bestehender Banner/Bilder, PDF-Dokumente, geben Sie bitte klar im Briefing an, was geändert werden soll.
Die Implementierung geschieht im Einklang mit den Commerzbank-Vorschriften und dem Styleguide des Unternehmens.**

Ich bestätige hiermit, dass die Abteilungen Legal und Compliance alle Dokumente überprüft und freigegeben haben.